

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Московский Приборостроительный Техникум

Специальность:
09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Квалификация:
сетевой и системный администратор

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОГСЭ.05 «Психология общения»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы в структуре ППССЗ: Дисциплина «Психология общения» включена в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

2. Цель изучения дисциплины

Сформировать у студентов умения и навыки по технике и в приемах общения, знания о психологии общения.

3. Структура дисциплины

Дисциплина изучается на 2 курсе, на протяжении одного семестра. Изучение дисциплины предполагает освоение материала в объеме 48 ак. часов. В том числе: занятия на уроках – 48 ак. часов.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, практические занятия, работа студентов по изучению теоретических вопросов и выполнению практических заданий, выступление с сообщениями.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС среднего профессионального образования государственные требования определяют: по окончании изучения дисциплины студент должен

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы.

6.Формы контроля:

в качестве форм контроля используются:

в 3-м семестре – диф. зачет